

AVIS DE RECRUTEMENT

▪ CONTEXTE DE RECRUTEMENT

Assovie est une organisation Non Gouvernementale (ONG) béninoise, fondée en novembre 2001, qui œuvre pour la promotion des droits des enfants et des femmes. Elle est un acteur privilégié pour l'avènement d'une société plus juste où les femmes et les enfants béninois, victimes de discrimination et de violence de tout genre, pourront disposer pleinement de leurs droits.

Nos valeurs sont : **Accueil - Ecoute - Assistance**

Assovie intervient dans l'éducation (alphabétisation et scolarisation), la formation (orientation, formation et insertion professionnelle), les droits de l'enfant, santé (physique et psychosociale), Environnement (cadre de vie et de travail), plaidoyer (sensibilisation)

Vous êtes dynamique et enthousiaste, avec un esprit d'équipe engagé ?

Vous souhaitez rejoindre notre équipe et avoir un impact positif sur la vie de ces enfants ?

Nous attendons votre candidature !!!!

POSTES RECHERCHES

- (02) assistantes sociales
- (01) psychologue clinicienne

PRINCIPAUX DOMAINES DE RESPONSABILITES

✚ POUR LE POSTE D'ASSISTANTE SOCIAL

- Assurer l'accompagnement social des apprenants ;
- Contribuer à la résolution des problèmes conflictuels entre les apprenants et leurs parents/ tuteurs/ patrons ;
- Effectuer les visites à domiciles, les enquêtes sociales ;
- Elaborer un plan de prise en charge sociale ;
- Réaliser des entretiens avec les apprenants et leur environnement immédiat ;
- Assurer le suivi social, professionnel, moral et juridique des apprenants ;
- Créer et mettre à jour les dossiers de chaque apprenant ;
- Elaborer des rapports périodiques sur l'évolution de la situation sociale des apprenants ;
- Assurer la communication et la collaboration entre Assovie et les autres structures de protection.

✚ POUR LE POSTE DE PSYCHOLOGUE

- Accompagner le développement psychoaffectif de chaque apprenant ;
- Réaliser des entretiens avec les apprenants et leur environnement immédiat ;
- Assurer les psychothérapies de groupe et individuelles des apprenants ;
- Garantir et favoriser le bien-être psychologique des bénéficiaires ;
- Collaborer avec l'Assistant Social pour la mise à jour des dossiers ;
- Donner des appuis psychotechniques aux intervenants terrains dans l'exercice de leur fonction ;

- Orienter les bénéficiaires, en collaboration avec l'Educatrice Spécialisée, dans le choix d'une formation ;
- Elaborer des rapports périodiques sur l'évolution de la situation psychologique des apprenants.

❖ **QUALIFICATIONS ET EXPERIENCES (Assistante et Psychologue)**

- ✓ Être de nationalité béninoise et âgée de 30 ans au plus ;
- ✓ Etre titulaire d'un diplôme de Technicienne Supérieure de l'Action Sociale ou Contrôleur de l'Action Sociale ou d'une licence (BAC + 3) au moins pour la Psy. ;
- ✓ Expérience confirmée d'au moins deux (02) ans ;
- ✓ Maitrise des outils informatiques Word, Excel et Power point.

❖ **COMPETENCES ET COMPORTEMENTS (Assistante et Psychologue)**

- ✓ Connaissance des droits de l'enfant : CDE, CADBE, Code de l'enfant, etc.
- ✓ Connaissance de la politique de bientraitance des enfants ;
- ✓ Avoir de très bonne capacités d'analyse, de synthèse et rédactionnelle ;
- ✓ Capacité d'anticipation, d'innovation et de prise initiative ;
- ✓ Excellente capacité de communiquer/ Sens de la rigueur ;
- ✓ Capacité de travailler en équipe et sous pression.

❖ **PIECES A FOURNIR**

- Demande manuscrite adressée au Directeur Exécutif de l'ONG Assovie ;
- Curriculum Vitae (CV) ;
- Copie de la pièce d'identité ;
- Copie de l'attestation du diplôme.

❖ **CONDITIONS D'EMPLOI**

- ✓ Disponibilité dès que possible ;
- ✓ Durée du contrat : CDD d'un (01) an renouvelable incluant une période d'essai de trois (03) mois.

❖ **COMMENT POSTULER**

Envoyer par courrier électronique, votre candidature au plus tard, le vendredi 27 mars 2020 à 12heures très précises à l'adresse e-mail suivante : contact@assovie.org avec mention obligatoire à l'objet du message « recrutement assistante sociale » ou « recrutement psychologue » selon le poste visé.

Vous pouvez aussi déposer les dossiers, au siège de la structure, sis à Wologuèdè à côté de l'hôpital Bethesda de Cotonou, tous les jours ouvrables de 09heures à 17heures.

Pour tout autre renseignement, appelez les numéros de téléphone suivants : **64 79 84 84** ou **96 23 84 40**

La candidature féminine est fortement encouragée.